

Locatie:	De Hertog in Alkmaar, zaal 0.08b
Datum/tijd overleg:	Woensdag 30 oktober 2019, 9.15 tot 11.15 uur
Deelnemers:	Mw. M. van Gent, mw. E. Konijn, mw. M. van der Ven, dhr. W. Bijman, dhr. P. Kos, dhr. E.J. Paulina, dhr. M. Besteman, mw. G. Geerdink (t/m punt 5), mw. E. Abbema (bij punt 7), mw. M. Verstraaten (bij punt 8)
Verhinderd:	
Voorzitter:	Mw. M. van Gent
Notulist:	Mw. Y.C. Koopen

1. **Opening en vaststellen agenda**

De voorzitter opent de vergadering. Zij staat stil bij het vertrek van mevrouw Koster. Besloten wordt om punt 8c door te schuiven naar een volgende vergadering en dan vooral te richten op de bespreking van de interne evaluatie. De evaluatie van de stuurgroep moet nog worden besproken door de colleges. Met deze wijziging wordt de agenda vastgesteld.

2a. **Vaststelling verslag DB vorige vergadering**

Het verslag van de vergadering van 28 augustus 2019 wordt ongewijzigd vastgesteld.

2b. **Actielijst vorige vergadering**

Punt 6 (Huisvesting JGZ) wordt 20 november. Bij punt 7 (vergaderen op locatie) wordt op 12 december vergaderd bij Zevenhuizen. Mevrouw Konijn meldt dat dan ook de website gelanceerd wordt. In het 1^e kwartaal wordt op locatie vergaderd in gemeente Hollands Kroon.

Bij punt 13 (lokaal gezondheidsbeleid) wil het DB graag één totaaloverzicht van wat de 'hot items' zijn bij gemeenten, wat is er opgehaald in de raadsbijeenkomsten en wat kunnen we hier uit destilleren voor de kadernota.

Bij punt 16 (gesprek met stuurgroep) vertegenwoordigen de heer Kos en mevrouw Konijn de GGD.

3a. **Ingekomen stukken GGD breed**

Op initiatief van de rekenkamer Alkmaar doen een aantal rekenkamers onderzoek naar GGD Hollands Noorden. Het onderzoek moet in april/mei 2020 gereed zijn. Centrale vraag is vooral de risico's en hoe dit intern geregeld is. Afgesproken wordt om de interviews altijd met twee personen te doen (bestuurder en ambtelijk vertegenwoordiger GGD). Voor het overige worden de stukken voor kennisgeving aangenomen.

3b. **Mededelingen GGD breed**

De directeur deelt mee dat er door de Veiligheidsregio met betrekking tot de Commissie Zorg en Veiligheid een memo wordt opgesteld over de governance. Er is verwarring of leden zijn afgevaardigd namens regio of namens organisatie.

4. **Voorstel vacature DB en voorzitterschap**

Het DB neemt kennis van de notitie over de gang van zaken bij vacatures. Het DB besluit om af te wachten wie er namens regio Alkmaar wordt voorgedragen, de stemverhouding is daarbij complicerend. Als het DB weer voltallig is, wordt gesproken over het voorzitterschap. De regio Alkmaar bespreekt de ontstane vacature in het PORA van 6 november.

Qua waarneming van de taken van de voorzitter neemt mevrouw Van Gent vooral de

Auteur:	Y.C. Koopen	Datum:	1-11-2019	Versie:	
Afdeling:	directiebureau	Documentnr:		Geldig vanaf:	
Vertrouwelijkheid:					Pagina 1 van 5

voorzitterstaken waar qua leiden van vergadering. De heer Kos vervangt bij BAC PG en het GGiD en sluit ook bij mevrouw Konijn aan voor het overleg over Veilig Thuis met bovenregionale stuurgroep.

5. Agendapunten ter besluitvorming

5a. Concept Burap 2

De portefeuillehouder financiën geeft een korte toelichting op de Burap. Het is in lijn met wat we eerder zagen en er is sprake van behoorlijke plus. Die plus is hypothetisch, niet structureel en nodig om een buffer te creëren. De reserve mag niet hoger zijn dan 2,5% van de totale baten/lasten. Het DB besluit om in het AB aan te geven dat deze plus ook echt nodig is. Dit wordt ook tekstueel nog in de burap opgenomen. Er zijn zaken waarop we willen investeren of waar je tegenvaller verwacht.

Bij het RVP zijn meer vaccinaties gegeven dan begroot. De afspraken op basis van de samenwerkingsovereenkomst RVP zijn dat dit verrekend wordt met de egaliseringsreserve. Deze is € 50.000 negatief. Voorgesteld wordt om dat te bestemmen in het resultaat.

Het DB besluit:

1. De 2^e Burap GGD 2019 voor kennisgeving aan te nemen;
2. De 2^e Burap 2019 met de bovengenoemde tekstuele aanpassingen ter kennisname aan het AB aan te bieden.
3. In de vergadering van het AB ter licht de portefeuillehouder financiën een en ander toe.

5b. Aanvulling begroting 2020 naar aanleiding van zienswijzen jaarstukken

Het DB vindt het een helder en duidelijk stuk voor de doorontwikkeling. Dit was een wens uit de zienswijzen van de raden.

Het DB besluit:

1. Het addendum ter kennisgeving aan te nemen
2. Addendum door te sturen naar gemeenten.

5c. Bestuurlijk reactie op zienswijzen 1^e en 2^e begrotingswijziging GGD HN 2019

Het DB besluit:

1. Kennis te nemen van de zienswijzen
2. In te stemmen met de bestuurlijke reactie
3. Bijgevoegd concept voorstel aan AB d.d. 27 november 2019 voor te leggen ter besluitvorming

5d Voorstel taken GGD in Wvggz

Gabrielle Geerdink geeft een korte presentatie als inleiding op de stukken. Naar aanleiding van de presentatie merkt het DB de volgende zaken op:

- Hoog bedrag voor ontwikkelkosten 1^e jaar op tot € 100.000
- De kosten die dit jaar al gemaakt zijn (offertekosten), moeten inzichtelijk zijn en kunnen eventueel uit reserves bekostigd worden.
- Maak verschil met huidige vangnet&advies teams duidelijk, deze teams worden ingezet voor de taken van de Wvggz maar daarvoor is wel extra personeel nodig.
- Het betreft een wettelijke taak voor gemeenten, die belegd wordt bij GGD
- Communicatie: er ligt geen uitdrukkelijk verzoek bij GGD om communicatie naar inwoners op zich te nemen. Dit is de verantwoordelijkheid van de gemeenten en geen taak van de GGD. Wel wil het DB dat in de offerte wordt aangegeven dat dit een

Auteur:	Y.C. Koopen	Datum:	1-11-2019	Versie:	
Afdeling:	directiebureau	Documentnr:		Geldig vanaf:	
Vertrouwelijkheid:					Pagina 2 van 5

aandachtspunt is voor gemeenten. Indien GGD deze taak op zich zou nemen, dan betekent dit dat dit extra kosten met zich meebrengt. In de offerte beperken wij ons tot de vraag die gesteld is. Presentatie wordt aangepast op onderdeel communicatie.

- GGD HN is al gestart met werven van nieuwe medewerkers voor vangnet en advies. De advertentie is uitgegaan deze week.
- De huidige teams vangnet&advies in de regio's blijven bestaan maar worden aangevuld met extra medewerkers.
- Huisvestingskosten spelen niet. Het DB wil dat dit ook expliciet in de offerte wordt genoemd.
- ICT, telefonie en werkplek zijn meegenomen in de offerte. Directe huisvestingskosten zitten niet in overhead.
- Aannemen van meldingen hoeft wettelijk gezien niet 24/7 bereikbaar te zijn, wel tijdens kantooruren. Na kantoor tijd kan worden ingesproken en wordt de volgende werkdag teruggebeld. Ook kan er worden gemaild, in de praktijk zien we dat vaker dan inspreken. In de offerte moet de bereikbaarheid en beschikbaarheid duidelijk zijn.
- Het DB wil graag in offerte een kopje toegevoegd hebben met onderwerpen die in het komende eerste jaar uitgekristalliseerd moeten worden, onderwerpen waar nog verder over gesproken moet worden.
- Bedrag hoorplicht 270 casussen lijkt aan de lage kant, DB stelt voor dit op te hogen.
- Als AB op 27 november instemt met het aanbod, dan wordt de offerte direct aan de colleges aangeboden. Door de burgemeesters is gevraagd om de stukken gelijktijdig met toezending aan het AB ook onder voorbehoud van goedkeuring door het AB alvast aan hen aan te bieden, zodat daar in de colleges al over gesproken kan worden. Colleges moeten begin december akkoord geven, wil alles per 1 januari aanstaande ook echt kunnen werken.

5d1 Voorstel melding en verkennend onderzoek

Het DB wil dat op pagina 8 verkennend onderzoek anders wordt omschreven.

Het DB besluit akkoord te gaan met:

1. Het bijgevoegde voorstel dienstverlening in het kader van de uitvoering Wvvgz voor de onderdelen melding en verkennend onderzoek;
2. De bijbehorende financiering (aangepast aan opmerkingen DB);
3. Het opstellen van een financiële verdeelsleutel conform het advies van de financiële klankbordgroep;
4. Het gelijktijdig versturen van de stukken naar het AB en de burgemeesters van de aangesloten gemeenten.

5d2 Voorstel Hoorplicht

Het DB besluit akkoord te gaan met:

1. Het bijgevoegde voorstel dienstverlening GGD Wvvgz voor het uitvoeren van de hoorplicht;
2. De bijbehorende financiering (aangepast aan opmerkingen DB);
3. Het gelijktijdig versturen van de stukken naar het AB en de burgemeesters van de aangesloten gemeenten.

5d3 Voorstel governance

Het DB merkt op dat dit over een jaar speelt. Het DB besluit omtrent dit voorstel dat het geformuleerd wordt als een advies van het DB omtrent de governance.

Auteur:	Y.C. Koopen	Datum:	1-11-2019	Versie:	
Afdeling:	directiebureau	Documentnr:		Geldig vanaf:	
Vertrouwelijkheid:					Pagina 3 van 5

Het DB adviseert:

1. Op basis van een verkenning van de voor- en nadelen van DVO of GR (zie bijlage) de nieuwe taak Aannemen van meldingen en Verkennend Onderzoek voor de GGD per 1-1-2022 onder te brengen in de GR;
2. Het komende jaar te beschouwen als overgangsjaar waarin de uitvoering en de kosten van de taken worden gemonitord;
3. Bovenstaand advies ook van toepassing te laten zijn op de taak Hoorplicht indien besloten wordt deze taak door de GGD te laten uitvoeren.
4. Advies DB voorleggen aan het AB op 27 november 2019.

5e Concept brief gemeenten in zake vaccinatiegraad

De vaccinatiegraad is een verantwoordelijkheid van gemeente waarbij GGD wel kan aanbieden om te ondersteunen. Het stuk hoeft niet naar het AB.

Het DB gaat akkoord met de aanbiedingsbrief en de bijlage bij de gemeenterapportages. Stuk gaat niet meer naar AB.

5f. Concept route persvragen, persberichten en publicaties

Het DB is van mening dat het streven moet zijn dat een persvraag binnen 24 uur beantwoord moet worden, dat kan ook het antwoord zijn dat er meer tijd nodig is om zaken uit te zoeken. Bij punt 3 wordt opgemerkt dat het hier om concept beantwoording gaat. Bij het afwegingskader wordt naast politiek gevoel ook financieel toegevoegd.

Het DB stemt met bovengenoemde toevoegingen in met de route voor persvragen, persberichten en publicaties.

5g Voorstel bestuurlijke reactie op rapport Archiefinspectie

Het DB besluit om:

- Akkoord te gaan met de reactie naar het Regionaal Archief
- De reactie naar het archief te versturen
- De reactie ter informatie naar het AB te versturen.

5h Concept agenda AB 27 november 2019

Het agendapunt 'brief vaccinatiegraad' kan van de agenda. Toegevoegd wordt de opbrengst van de regionale raadsledenbijeenkomsten (ingekomen stukken).

6 Agendapunten ter bespreking/informatie

6a Brieven Stede Broec en Opmeer

Het DB besluit om de brieven toe te voegen aan de ingekomen stukken van het AB van 27 november 2019. Het is een AB aangelegenheid.

7. Stand van zaken GGID

De directeur licht het DB in over de ontwikkelingen rondom het GGID.

8 Veilig Thuis NHN

8a Ingekomen stukken en mededelingen Veilig Thuis NHN

Er zijn geen ingekomen stukken en mededelingen.

Auteur:	Y.C. Koopen	Datum:	1-11-2019	Versie:	
Afdeling:	directiebureau	Documentnr:		Geldig vanaf:	
Vertrouwelijkheid:					Pagina 4 van 5

- 8b Beslissing op bezwaar zaak Veilig Thuis NHN**
Het DB besluit dat de voorzitter deze beslissing op bezwaar kan afhandelen.
- 8c Vervallen**
- 8d Huisvesting Veilig Thuis NHN**
Het DB besluit:
1. Kennis te nemen van huidige stand van zaken
 2. Het voorstel kan worden uitgewerkt en behoeft niet nogmaals in het DB.
- 9. Commissies basisvoorzieningen en Zorg & Veiligheid, BAC PG, GGD GHOR Nederland**
Mevrouw Konijn geeft aan dat zij afhankelijk van de onderwerpen op de agenda van de commissie Basisvoorzieningen & Fysieke Veiligheid bepaald of zij namens GGD aanwezig is. Het stuk over governance in de commissies komt nog.
- 10 Reservering nagekomen agendapunten**
Er zijn geen nagekomen agendapunten.
- 11 Rondvraag en sluiting**
Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt. De voorzitter sluit de vergadering.

Aldus gewijzigd vastgesteld d.d. 20 november 2019

Auteur:	Y.C. Koopen	Datum:	1-11-2019	Versie:	
Afdeling:	directiebureau	Documentnr:		Geldig vanaf:	
Vertrouwelijkheid:					Pagina 5 van 5